

**Sazebník úhrad Obce Viničné Šumice za poskytování informací  
podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím**

Výše úhrady se stanoví jako součet dílčích částek odvozených z přímých nákladů na:

**A) Pořízení kopií:**

**1. Kopírování na kopírovacích strojích**

**a) kopírování černobílé**

- formát A4 jednostranný.....	2 Kč
- formát A4 oboustranný.....	3 Kč
- formát A3 jednostranný.....	4 Kč
- formát A3 oboustranný.....	6 Kč
- atypické materiály (větší jak A3, jednostranné, obosutranné) .....	individuální kalkulace nákladů

**b) kopírování barevné**

- formát A4 jednostranný .....	8 Kč
- formát A4 oboustranný .....	10 Kč
- formát A3 jednostranný .....	12 Kč
- formát A3 oboustranný .....	24 Kč
- atypické materiály (větší jak A3, jednostranné, oboustranné) .....	individuální kalkulace nákladů

**2. Tisk na tiskárnách PC**

**a) tisk černobílý**

- formát A4 jednostranný .....	2 Kč
- formát A4 oboustranný .....	3 Kč
- formát A3 jednostranný .....	4 Kč
- formát A3 oboustranný .....	6 Kč

**b) tisk barevný**

- formát A4 jednostranný.....	8 Kč
- formát A4 oboustranný.....	10 Kč
- formát A3 jednostranný .....	12 Kč
- formát A3 oboustranný .....	24 Kč

**3. Skenování** ... dle formátu požadované informace jako v případě kopírování na kopírovacích strojích [viz písm. A), bod 1. písm. a) a písm. b) tohoto sazebníku].

## **B) Opatření technických nosičů dat**

- CD ..... 20 Kč
- DVD ..... 20 Kč
- jiný nosič ..... individuální kalkulace nákladů (podle pořizovací ceny)

## **C) Odeslání informací žadateli**

- náklady na poštovní služby dle sazeb platného sazebníku provozovatele poštovních služeb

## **D) Náklady na mzdu zaměstnance**

- hodina práce (účtuje se každou, a to i započatou hodinu) ..... 200 Kč

## **Podmínky úhrady nákladů za poskytnutí informací**

1. Obec Viničné Šumice je v souvislosti s poskytnutím informací oprávněn po žadateli žádat náhradu nákladů spojených s poskytnutím informace (pořízení kopií, opatření technických nosičů dat a odeslání žadateli), a to na základě zveřejněného sazebníku úhrad za poskytování informací. Úhrada nesmí přesáhnout náklady spojené s poskytnutím informace a je příjmem obce.
2. Žadatel může úhradu provést buď v hotovosti na pokladně OÚ Viničné Šumice nebo převodem na bankovní účet obce č. 10620641/0100, Komerční banka Brno-venkov.
3. V případě ústně podané žádosti je žadatel o tomto způsobu úhrady a případně i o její výši informován při vlastním podání žádosti. U písemných žádostí a u žádostí, u nichž není celkovou výši nákladů možno ihned určit, bude žadatel o způsobu a výši úhrady informován písemně, a to nejpozději do 10 dnů od data podání žádosti, ve výzvě k úhradě nákladů.

Pokud obec poskytuje žadateli informaci, může po něm požadovat úhradu nákladů. Tuto informaci oznámí žadateli a to před poskytnutím informace. Z oznámení musí být zřejmý způsob úhrady za poskytnutí informace. Pokud žadatel neuhradí náklady do 60 dnů, od oznámení, obec žádost o informaci odloží, o čemž žadatele upozorní.

Tento sazebník byl schválen na zasedání Zastupitelstva obce Viničné Šumice dne 30. 9. 2020 usnesením č. 5/4/20 a nabývá účinnosti dne 1. 10. 2020.

Josef Drápal,  
starosta obce

Viničné Šumice, dne 1. 10. 2020