

**Sazebník úhrad Obce Viničné Šumice za poskytování informací
podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím**

Výše úhrady se stanoví jako součet dílčích částek odvozených z přímých nákladů na:

A) Pořízení kopií:

1. Kopírování na kopírovacích strojích

a) kopírování černobílé

- formát A4 jednostranný.....	2 Kč
- formát A4 oboustranný.....	3 Kč
- formát A3 jednostranný.....	4 Kč
- formát A3 oboustranný.....	6 Kč
- atypické materiály (větší jak A3, jednostranné, obosutranné)	individuální kalkulace nákladů

b) kopírování barevné

- formát A4 jednostranný	8 Kč
- formát A4 oboustranný	10 Kč
- formát A3 jednostranný	12 Kč
- formát A3 oboustranný	24 Kč
- atypické materiály (větší jak A3, jednostranné, oboustranné)	individuální kalkulace nákladů

2. Tisk na tiskárnách PC

a) tisk černobílý

- formát A4 jednostranný	2 Kč
- formát A4 oboustranný	3 Kč
- formát A3 jednostranný	4 Kč
- formát A3 oboustranný	6 Kč

b) tisk barevný

- formát A4 jednostranný.....	8 Kč
- formát A4 oboustranný.....	10 Kč
- formát A3 jednostranný	12 Kč
- formát A3 oboustranný	24 Kč

3. Skenování ... dle formátu požadované informace jako v případě kopírování na kopírovacích strojích [viz písm. A), bod 1. písm. a) a písm. b) tohoto sazebníku].

B) Opatření technických nosičů dat

- CD 20 Kč
- DVD 20 Kč
- jiný nosič individuální kalkulace nákladů (podle pořizovací ceny)

C) Odeslání informací žadateli

- náklady na poštovní služby dle sazeb platného sazebníku provozovatele poštovních služeb

D) Náklady na mzdu zaměstnance

- hodina práce (účtuje se každou, a to i započatou hodinu) 200 Kč

Podmínky úhrady nákladů za poskytnutí informací

1. Obecní úřad Viničné Šumice je v souvislosti s poskytnutím informací oprávněn po žadateli žádat náhradu nákladů spojených s poskytnutím informace (pořízení kopií, opatření technických nosičů dat a odesílání žadateli), a to na základě zveřejněného sazebníku úhrad za poskytování informací. Úhrada nesmí přesáhnout náklady spojené s poskytnutím informace a je příjmem obce.
2. Žadatel může úhradu provést buď v hotovosti na pokladně OÚ Viničné Šumice nebo převodem na bankovní účet obce č. 10620641/0100, Komerční banka Brno-venkov.
3. V případě ústně podané žádosti je žadatel o tomto způsobu úhrady a případně i o její výši informován při vlastním podání žádosti. U písemných žádostí a u žádostí, u nichž není celkovou výši nákladů možno ihned určit, bude žadatel o způsobu a výši úhrady informován písemně, a to nejpozději do 10 dnů od data podání žádosti, ve výzvě k úhradě nákladů.

Pokud obec poskytuje žadateli informaci, může po něm požadovat úhradu nákladů. Tuto informaci oznámí žadateli a to před poskytnutím informace. Z oznámení musí být zřejmý způsob úhrady za poskytnutí informace. Pokud žadatel neuhradí náklady do 60 dnů, od oznámení, obec žádost o informaci odloží, o čemž žadatele upozorní.

Tento sazebník byl schválen na zasedání Zastupitelstva obce Viničné Šumice dne 30. 9. 2020 usnesením č. 5/4/20 a nabývá účinnosti dne 1. 10. 2020.

Josef Drápal,
starosta obce

Viničné Šumice, dne 1. 10. 2020